

## Lernziele - Qualifikation: **Industriekaufmann/Industriekauffrau**

### Welche Lernergebnisse möchte ich im Auslandspraktikum erreichen?

Wählen Sie die 5 für Sie wichtigsten Lernziele aus und kennzeichnen sie in der Spalte „Priorität“ durch Nummerierung von 1 bis 5 (1 = wichtigstes Lernziel; 5 = unwichtigstes Lernziel)

| Lernziel                                                                                                                                                                                     | Priorität |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Verkaufen der Produkte und Dienstleistungen des Unternehmens                                                                                                                              |           |
| 2. Betreiben von Marketingaktivitäten von der Analyse der Marktpotenziale bis zum Kundenservice                                                                                              |           |
| 3. Beraten und Betreuen der Kunden                                                                                                                                                           |           |
| 4. Ermitteln des Bedarfs an Produkten und Dienstleistungen, Einkaufen von Materialien, Produktionsmitteln und Dienstleistungen und Disponieren für die Leistungserstellung oder den Vertrieb |           |
| 5. Unterstützen des Prozesses der Auftragserledigung, z.B. in der Leistungserstellung und der Logistik                                                                                       |           |
| 6. Bearbeiten von betriebswirtschaftlichen Themen in allen Funktionen des Betriebes (Finanzierung, Investitionen, Rentabilität, Kostenplanung, -analyse und -verfolgung usw.)                |           |
| 7. Bearbeiten der Geschäftsvorgänge des Rechnungswesens                                                                                                                                      |           |
| 8. Auswerten von Kennzahlen und Statistiken für die Erfolgskontrolle und zur Steuerung betrieblicher Prozesse                                                                                |           |
| 9. Anwenden von Methoden und Instrumenten zur Personalbeschaffung und zur Personalausplanen des Personaleinsatzes und Bearbeiten von Aufgaben der Personalverwaltung                         |           |
| 10. Planen und Organisieren der Arbeitsprozesse                                                                                                                                              |           |
| 11. Nutzen von fremdsprachlichen Unterlagen; Korrespondieren und Kommunizieren in typischen Situationen mit Kunden in einer Fremdsprache                                                     |           |
| 12. Arbeiten im Team und in Projekten im Rahmen von Geschäftsprozessen unter Verwendung aktueller Informations-, Kommunikations- und Medientechniken                                         |           |
| 13. Fähigkeiten zur Kommunikation, Kooperation, Moderation, Präsentation, Problemlösung und Entscheidung                                                                                     |           |

Gestützt auf den „Deutschen Qualifikationsrahmen für lebenslanges Lernen (DQR)“

Quelle: <https://www.dqr.de/dqr/shareddocs/qualifikationen-neu/de/Industriekaufmann-Industriekauffrau.html?nn=365830>